



Администрация города Коврова Владимирской области  
Муниципальное бюджетное образовательное  
учреждение дополнительного образования  
Дом детской культуры «Дегтярёвец»

П Р И К А З  
г. Ковров

02.02.2026

№07-А

**«Об утверждении плана мероприятий  
по снижению бюрократической нагрузки в ДДК «Дегтярёвец» в 2026 году»**

В соответствии с Приказом Управления образования администрации города Коврова «Об утверждении плана мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в сфере образования в муниципальной системе образования города Коврова Владимирской области на 2026 год» №7 от 14.01.2026 **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить «План мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в ДДК «Дегтярёвец» на 2026 год.
2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

П.В. Шилов

### План мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в ДДК «Дегтярёвец» на 2026 год

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	январь 2026	Шилов П.В.	Приказ
2.	Размещение информации на официальном сайте образовательной организации по вопросу снижения бюрократической нагрузки	январь 2026	Шилов П.В.	Размещенная информация на сайте
3.	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки	февраль 2026	Шилов П.В.	Обновленные должностные инструкции
4.	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	февраль 2026	Шилов П.В.	Протокол педагогического совета
5.	Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	февраль 2026	Шилов П.В.	
6.	Приведение локальных актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	март 2026	Шилов П.В.	Обновленные локальные акты
7.	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	постоянно	Шилов П.В.	
8.	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	ноябрь 2026	Шилов П.В.	
9.	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	в течение года	Шилов П.В.	
10.	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	постоянно	Шилов П.В.	
11.	Правовое просвещение работников образовательной организации	по мере необходимости	Шилов П.В.	